

CONSELHO ADMINISTRATIVO DE DEFESA ECONÔMICA
Diretoria Administrativa
Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas

FORMULÁRIO PARA ABERTURA DE PROCESSO SELETIVO

I – IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE DE EXERCÍCIO:

Órgão/Entidade: **Conselho Administrativo de Defesa Econômica - Cade**
Cidade/UF: **Brasília/Distrito Federal**
Unidade: **Assessoria Internacional**

II – CARGO COMISSIONADO A SER OCUPADO, SE FOR O CASO:

Não se aplica

III – ATIVIDADES A SEREM DESEMPENHADAS:

- 1) Assessorar o Cade na construção da agenda de cooperação internacional;
- 2) Estudar guias e manuais de boas práticas adotados por autoridades de concorrência estrangeiras e auxiliar na análise sobre a pertinência da adoção dessas práticas pelo Cade, para aperfeiçoamento da gestão e da política pública de defesa da concorrência no Brasil;
- 3) Conduzir teleconferências com membros de autoridades de defesa da concorrência para o compartilhamento de melhores práticas em matéria de direito concorrencial e troca de informações para instrução de casos concretos (nos casos em que isso for possível);
- 4) Acompanhar o andamento dos diversos grupos temáticos da Rede Internacional de Concorrência - ICN e outros foros multilaterais que congreguem autoridades antitruste, coordenando a participação do Cade;
- 5) Elaborar artigos, respostas a questionários e relatórios para informar a comunidade internacional da concorrência sobre a legislação e política concorrencial do Brasil;
- 6) Redigir e analisar minutas de Memorandos de Entendimento com autoridades de defesa da concorrência estrangeiras;
- 7) Preparar materiais de suporte e artigos para discussão, para subsidiar a participação do Cade em eventos internacionais;
- 8) Organizar projetos de cunho internacional, como visitas técnicas de delegações estrangeiras e eventos internacionais.

IV – NÚMERO DE VAGAS PARA O PERFIL: 02 (duas)

V – PERFIL DESEJADO:

Formação em Nível Superior. Fluência em inglês, conhecimento de outros idiomas, experiência na área internacional.

VI – FORMA DE SELEÇÃO DO CANDIDATO:

CONSELHO ADMINISTRATIVO DE DEFESA ECONÔMICA
Diretoria Administrativa
Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas

x	Análise Curricular
x	Entrevista